



**පළමු වාර පරීක්ෂණය - 11 ශ්‍රේණිය - 2020**  
**First Term Test - Grade 11 - 2020**

**සන්නිවේදනය හා මාධ්‍ය අධ්‍යයනය පිළිබඳ පත්‍රය**

**I පත්‍රය**

(1)	2	(11)	4	(21)	2	(31)	2
(2)	3	(12)	2	(22)	2	(32)	4
(3)	4	(13)	1	(23)	3	(33)	2
(4)	1	(14)	2	(24)	1	(34)	4
(5)	3	(15)	1	(25)	4	(35)	2
(6)	2	(16)	2	(26)	4	(36)	1
(7)	4	(17)	3	(27)	3	(37)	3
(8)	1	(18)	4	(28)	1	(38)	3
(9)	4	(19)	4	(29)	2	(39)	2
(10)	1	(20)	2	(30)	3	(40)	3

**II පත්‍රය**

- (01) i) සමූහ සන්නිවේදනය  
 ii) මූලික මාධ්‍යයට  
 iii) පරිගණකය  
 iv) ලැමිනේටින් යන්ත්‍රය, බැඳුම් උපකරණ හා යන්ත්‍රය කැපුම් යන්ත්‍රය.  
 v) ලිඛිත මූලාශ්‍ර, ආයතන මූලාශ්‍ර, පුද්ගල මූලාශ්‍ර, ජනමාධ්‍ය මූලාශ්‍ර  
 vi) පුවත්පත් දත්වීම් මගින්, නව මාධ්‍ය මගින්.  
 vii) අකුරු බොද වී තිබීම, පිටු එකට ඇල වී තිබීම, අකුරු මුද්‍රණය වී නොතිබීම ආදිය.  
 viii) භාෂාව නිරවුල් හා පැහැදිලිවීම, අක්ෂර වින්‍යාසය, වියරණ දෝෂ කෙරෙහි අවධානය යොමු කිරීම, අදාළ පාරිභාෂිත පද යොදා ගැනීම ආදිය  
 ix) පිටකවරයකින් සමන්විත වීම, ඇතුළු පිටු තදින් එකට බැඳ තිබීම, පොතක පිටු මුද්‍රණය සඳහා බාල හෝ ඉස්තරම් කුමන කඩදාසි යොදා ගත්තද එහි අන්තර්ගතයට බලපෑමක් නොවීම.  
 x) ආකර්ෂණීය බව ඇති වීම, තොරතුරු ග්‍රහණය කර ගැනීමට පහසු වීම. (ල. 2 × 10 = 20)

- (02) i) ප්‍රවෘත්ති, විශේෂාංග, තීරු ලිපි, කතූ වැකිය (ල. 1)  
 ii) ඡායාරූප, චිත්‍ර, කාටූන් (ල. 2)  
 iii) \* අත්පිටපත් විශාල සංඛ්‍යාවක් එකවර ලිවීම දුෂ්කර හා වෙහෙසකර කාර්යයක් වීම.  
 \* එක් අයෙකුට තනිව සිදු කිරීමට අපහසු වීම හා විවිධ අය පිටපත් කිරීම නිසා දෝෂ, අඩුපාඩු සිදුවීම.  
 \* දීර්ඝ කාලයක් ගත වීම.  
 \* විශාල පිරිවැයක් දැරීමට සිදු වීම. (නම් කර පැහැදිලි කිරීමට ල. 3)  
 iv) \* ආහාර, ඇඳුම්, නිවාස වැනි මූලික අවශ්‍යතා ඉටු කර ගැනීමට  
 \* ජීවිතයේ විවිධ අවස්ථා තුළ තීරණ ගැනීමට  
 \* ගැටලු නිරාකරණය කර ගැනීමට  
 \* අධ්‍යාපන හා වෘත්තීමය කටයුතු සඳහා (නම් කර පැහැදිලි කිරීමට ල. 4)

- (03) i) අන්තර්වර්තී, අන්තර් පුද්ගල, සමූහ සන්නිවේදනය, ජන සන්නිවේදනය (ල. 1)  
 ii) ආදර්ශ පාඨ පුද්ගලයන් කර තිබීම, බිත්ති සටහන්, ධාරා සටහන් දක්වා තිබීම, විවිධ සංඥා පුද්ගලයන් කිරීම. (උදා :- නිශ්ශබ්ද වන්න ආදිය, වැසිකිලිවල යොදා ඇති සංකේත) (ල. 2)  
 iii) \* පොදු අරමුණක් වෙනුවෙන් කටයුතු කිරීම.  
 \* ප්‍රධානියෙකුගේ බලය යටතේ සැලසුම් සහගතව සන්නිවේදනය ක්‍රියාත්මක වීම.  
 \* ඉහළ සිට පහළට, පහළ සිට ඉහළට, හරස් ලෙස විධිමත් සන්නිවේදනයක් සිදු වීම.  
 \* වගකීම් දරන පුද්ගලයන් සිටීම ආදිය (ල. 3)

- iv) \* අඩු ආලෝක තත්වයක් යටතේ වුවද ඡායාරූප ගතහැකි වීම.
  - \* අනවශ්‍ය ඡායාරූප මකා දැමිය හැකි වීම.
  - \* ලබා ගත් ඡායාරූප එම අවස්ථාවේ ම නැරඹිය හැකි වීම.
  - \* පහසුවෙන් පරිගණකය හා සම්බන්ධ කළ හැකි වීම නිසා කාර්යක්ෂම ව සංස්කරණයට කළ හැකි වීම.
  - \* විද්‍යුත් තැපෑල, අන්තර්ජාලය, ජංගම දුරකතනය වැනි සන්නිවේදන ජාලයන්ට පහසුවෙන් යොමු කළ හැකි වීම ආදිය.
- (නම් කර විස්තර කිරීමට ල. 4)

(04) i) මුදල් සටහන් යන්ත්‍රය, මුදල් ගණිත යන්ත්‍රය (ල. 1)

- ii) ඩොට් මුද්‍රණ යන්ත්‍රය - මෙහි අකුරු මුද්‍රණය වන්නේ තිත් වශයෙන් එක් වීමෙනි. කලු සුදු පිටපත් පමණක් ලබා ගත හැකි අතර ආකර්ෂණීය නොවේ.
  - ඉන්පෙක්ට් හෝ බබල් ජේට් මුද්‍රණ යන්ත්‍රය - මෙමගින් කලු, සුදු හෝ වර්ණ පිටපත් ලබා ගත හැකි අතර ආකර්ෂණීය වේ. තිත්ත යොදා ගනියි.
  - ලේසර් මුද්‍රණ යන්ත්‍රය - මුද්‍රණ යන්ත්‍රයට යොදා ඇති කුඩු භාවිතයෙන් මුද්‍රණය සිදු වන අතර කලු, සුදු හෝ වර්ණ පිටපත් ලබා ගත හැකියි.
- (ල. 2)

- iii) \* ප්‍රක්ෂේපණීය මාධ්‍ය සඳහා ඉහළ පිරිවැයක් දැරීමට සිදුවන අතර ප්‍රක්ෂේපණ නොවන මාධ්‍ය සඳහා අවම පිරිවැයක් දැරීමට සිදු වීම.
  - \* ප්‍රක්ෂේපණ මාධ්‍ය සඳහා විදුලිය අත්‍යවශ්‍ය වීම හා ප්‍රක්ෂේපණ නොවන මාධ්‍යවලට අවශ්‍ය නොවීම.
  - \* ප්‍රක්ෂේපණ මාධ්‍ය භාවිතය සඳහා විශේෂ දැනුමක් අවශ්‍ය වීම හා ප්‍රක්ෂේපණ නොවන මාධ්‍ය භාවිතය සඳහා විශේෂ දැනුමක් අවශ්‍ය නොවීම ආදී කරුණු 3 ක් විස්තර කළ යුතු ය.
- (ල. 3)

- iv) ක්ලෝඩ්ෂැනෝන් හා වොරන් විචර් තොරතුරු මූලාශ්‍රය, සංදේශය, සම්ප්‍රේෂකය, සෝෂා, ග්‍රාහකයා, අග්‍රස්ථානය
- (නම් කිරීමට - ල. 1  
විස්තර කිරීමට - ල. 3) (ල. 4)

- ii) \* සෑම ජනවර්ගයක්ම නියෝජනය වන ආකාරයෙන් වැඩසටහන් සම්පාදනය කිරීම.
  - \* සියලු ජනවර්ගයන්ට අදාළ ව තොරතුරු, ප්‍රවෘත්ති නිර්මාණ ආදියට ප්‍රමාණවත් කාලයක් ලබා දීම.
- (ල. 2)

- iii) \* ප්‍රවෘත්ති ඡායාරූප - ප්‍රවෘත්තියට අදාළ සිදුවීම් සමඟ ඉදිරිපත් කරන ඡායාරූප වේ.
  - උදා :- දේශපාලනය සම්බන්ධ ඡායාරූප, නායයාම් සම්බන්ධ ඡායාරූප, මාරක රිය අනතුරුවල ඡායාරූප ආදිය
  - \* විශේෂාංග ඡායාරූප - විශේෂාංග ලිපි සමඟ පළ කරන ඡායාරූප
  - උදා :- පෞරාණික ස්ථාන, සුන්දර ස්ථාන පිළිබඳ වාර්තාකරණයේ දී ලබා ගන්නා ඡායාරූප
  - \* දැන්වීම් ඡායාරූප - වෙළඳ දැන්වීම්වලට අදාළව ඉදිරිපත් කරන ඡායාරූප වේ.
  - උදා :- විවිධ වාහන වල ඡායාරූප, කිරිපිටි වැනි නිෂ්පාදන දැන්වීම් සඳහා නළු නිලියන් ක්‍රීඩකයන් යොදා ගනිමින් ඉදිරිපත් කරන ඡායාරූප
- (ල. 3)

- iv) \* රජයේ සංවර්ධන සැලසුම් පිළිබඳ ව ජනතාව දැනුවත් කිරීම.
- \* රජයේ විවිධ ආයතන තුළ සිදුවන දූෂණ, වංචා, අක්‍රමිකතා පිළිබඳ ව දැනුවත් කිරීම.
- \* අපවාර, මත්ද්‍රව්‍ය ආදී සමාජ අපවාර ක්‍රියා පිළිබඳව දැනුවත් කිරීම.
- \* ජාතික සංහිදියාව ඇති කිරීමට ක්‍රියා කිරීම.
- \* පාරිසරික හානි පිළිබඳ (කැලෑ කැපීම, වැලි ගොඩ දැමීම ආදී ක්‍රියා) දැනුවත් කිරීම.
- \* ආපදා අවස්ථාවන් පිළිබඳව ජනතාව දැනුවත් කිරීම. (කරුණු 4 ක් විස්තර කිරීමට - ල. 4)

(06) i) අභිසාරී මාධ්‍ය (ල. 1)

- ii) \* අන්තර්ජාලය සමඟ සම්බන්ධ වී තිබීම.
  - \* ක්ෂණිකව තොරතුරු ලබා ගැනීමට හා ලබා දීමට හැකි වීම.
  - \* විවිධ කාර්යයන් සඳහා යොදා ගත හැකි වීම. (උදා :- අධ්‍යාපනයට, ව්‍යාපාරික කටයුතුවලට ආදිය)
  - \* ජනමාධ්‍ය අභියෝගයට ලක් කළ මාධ්‍යයක් වීම.
- (ල. 2)

- iii) \* ෆැක්ස් යන්ත්‍රයක් තිබීම. \* දුරකතනයක් තිබීම. \* විදුලි පහසුකම් තිබීම.
- ( කෙටියෙන් පැහැදිලි කර විස්තර කිරීමට - ල. 3)

- iv) \* අදාළ පණිවිඩය සුදුසු පාඨකයා වෙතට ලැබීම.
  - \* පුවත්පත සඳහා නිශ්චිත පාඨක සමාජයක් ඇතිවීම.
  - \* මිලදී ගන්නා පුද්ගලයා තුළ තම පාඨකත්වය පිළිබඳ හැඟීමක් ඇතිවීම.
  - \* පුවත්පත ආශ්‍රිතව වෙනත් වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කළ හැකි වීම. (වැඩමුළු, ප්‍රදර්ශන ආදිය)
  - \* විශේෂ සමාජීය අවශ්‍යතා සඳහා පහසුවෙන් යොදාගත හැකි වීම. (උදා :- යොවුන් වියේ ගැටලු, නව කම්කරු නීති ප්‍රතිසංස්කරණ ආදිය)
- ( නම් කර විස්තර කිරීමට - ල. 4)

(07) i) යුහුමු කාව (ල. 1)

ii) නිවැරදි බව, සමතුලිත බව, පැහැදිලි බව (ල. 2)

- iii) \* ආදරය, කරුණාව හුවමාරු කර ගැනීමට \* අදහස් හා තොරතුරු හුවමාරු කර ගැනීමට
- \* මානසික පීඩා සමනය කර ගැනීමට \* ගැටුම් විසඳා ගැනීමට
- \* අවේග පිට කිරීමට ආදිය කරුණු (නම් කර විස්තර කිරීමට - ල. 3)

- iv) \* වැඩ ලෝකය පිළිබඳ හඳුන්වා දීම. \* විවිධ වෘත්තීන් හඳුන්වා දීම.
  - \* පවතින වෙළඳපොළ තත්වයන් පිළිබඳ ව ජනතාව දැනුවත් කිරීම.
  - \* ජනතාව තුළ සංවර්ධනාත්මක චින්තනය වර්ධන වන ආකාරයෙන් වැඩසටහන් ඉදිරිපත් කිරීම.
- (නම් කර විස්තර කිරීමට - ල. 4)