


 වයඹ පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව Provincial Department of Education
 වයඹ පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව Provincial Department of Education වයඹ පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව Provincial Department of Education
 වයඹ පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව Provincial Department of Education වයඹ පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව Provincial Department of Education
 වයඹ පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව Provincial Department of Education වයඹ පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව Provincial Department of Education
 වයඹ පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව Provincial Department of Education වයඹ පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව Provincial Department of Education

87 S I, II

වයඹ පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව
Provincial Department of Education - NWP

පළමු වාර පරීක්ෂණය - 10 ශ්‍රේණිය - 2020
First Term Test - Grade 10 - 2020

සන්නිවේදනය හා මාධ්‍ය අධ්‍යයනය පිළිතුරු පත්‍රය

I ඡත්‍රය

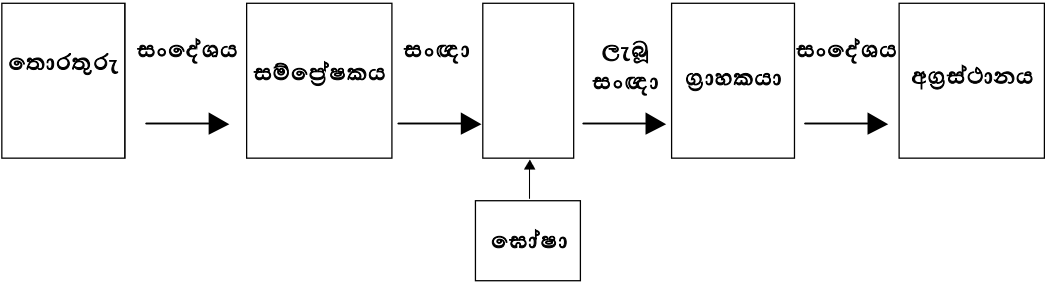
- | | | | |
|--------|--------|--------|--------|
| (1) 3 | (11) 1 | (21) 2 | (31) 2 |
| (2) 4 | (12) 2 | (22) 1 | (32) 4 |
| (3) 2 | (13) 4 | (23) 3 | (33) 1 |
| (4) 1 | (14) 2 | (24) 4 | (34) 3 |
| (5) 2 | (15) 2 | (25) 2 | (35) 4 |
| (6) 1 | (16) 4 | (26) 3 | (36) 2 |
| (7) 3 | (17) 1 | (27) 4 | (37) 3 |
| (8) 3 | (18) 1 | (28) 3 | (38) 2 |
| (9) 4 | (19) 4 | (29) 1 | (39) 2 |
| (10) 2 | (20) 3 | (30) 4 | (40) 4 |

(ලකුණු 40 x 1 = 40)

II ඡත්‍රය

- (01) i) * තොරතුරු සැපයීම. * අධ්‍යාපනය ලබා දීම. * විනෝදාස්වාදය * පෙළඹ වීම.
 * සමාජානු යෝජනය * සංවාද හා සාකච්ඡා
- ii) * සන්නිවේදනය * ග්‍රාහකයා
- iii) * සිතිවිලි හා හැඟීම් මත සන්නිවේදනය සිදු වීම.
 * තම දැක්මට අනුව සංකල්ප ක්‍රියාත්මක වීම. * ආත්ම භාෂණයට ප්‍රමුඛත්වය ලැබීම.
 * පුද්ගල තීරණ ගැනීමේ කාර්යය සිදු වීම. * තමා තුළ පවතින මතකය අනුව සන්නිවේදනය සිදු වීම.
 * තමාගේ අර්ථකථනයට අනුව සන්නිවේදනයෙහි යෙදීම.
- iv) * වෛද්‍යවරයෙකු හමු වීම. * බසයේ කොන්දොස්තර සමඟ කතා කිරීම.
 * පොලීසියට ගොස් පැමිණිල්ලක් කිරීම.
- v) ජන සන්නිවේදනය
- vi) * ගුවන් විදුලිය * සංගීතය * කෘත්‍රීම නාද * විවිධ නාද සංඥා
- vii) * සංදේශයේ තොරතුරු විකෘති වී තිබීම. * ග්‍රාහකයාගේ අත්දැකීම් පසුකලයට නොගැලපීම.
 * වැරදි ලෙස තොරතුරු ගොනුකර සංදේශය සැකසීම. * සංදේශයේ තොරතුරු විකෘති වී තිබීම.
- viii) සභාවට ඇති ලැජ්ජාව
- ix) * රූපවාහිනිය * ගුවන් විදුලිය * පුවත්පත්
- x) විවිධ මාධ්‍ය ඵලට හමු වීම යන්නයි. (ලකුණු 2 x 10 = 20)

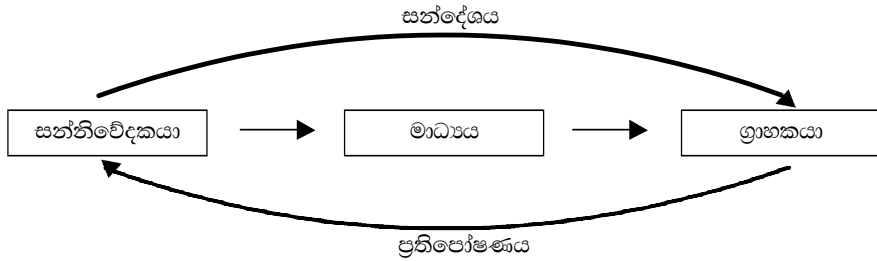
- (02) i) ක්ලේඩ් ෂැනොන් හා වොරන් විවර් (ලකුණු 1)
- ii) * දුරකථන (ජංගම හා ස්ථාවර) * තැපැල් ලිපි * ෆැක්ස් පණිවුඩ * විද්‍යුත් තැපෑල
 * අන්තර් ජාල දුරකථනය * සමාජ ජාල වැනි නව මාධ්‍ය (ලකුණු 2)
- iii) අර්ථ බාධක මාධ්‍ය බාධක (විස්තර කළ යුතු ය.) (ලකුණු 3)
- iv)



(ලකුණු 4)

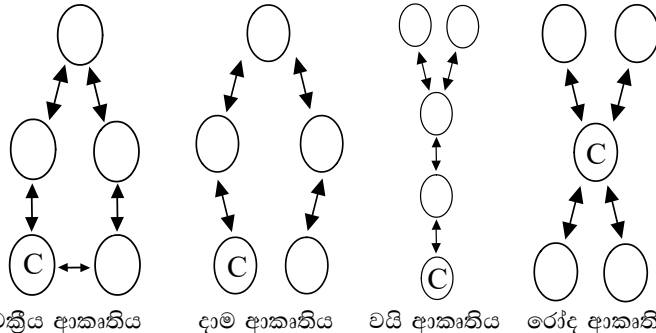
- (03) i) * A₄ කඩදාසි භාවිතය * මාතෘකා තද කළු අකුරින් * වර්ණ අකුරු හෝ කඩදාසි යොදා නොගැනීම. * පරිගනක අකුරු භාවිතය * සැලැස්ම (ලකුණු 1)
- ii) * මුහුණේ ඉරියව් * ඇස්වල හැසිරීම් * අංග වලනය * ඇඳුම් පැළඳුම් * ස්පර්ශය * සංඥා සංකේත (ලකුණු 2)
- iii) * සමූහය කුඩා හෝ විශාල විය හැකියි. * බොහෝ දුරට ඒක පාර්ශ්වීය සන්නිවේදනයක් සිදු වේ. * සන්නිවේදකයා ඉදිරියේ සිටින සමූහය සන්නිවේදකයා දන්නා අය මෙන්ම නොදන්නා අයගෙන් සමන්විත වේ. (ලකුණු 3)
- iv) සන්නිවේදකයා → සන්දේශය → මාධ්‍යය → ග්‍රාහකයා → බලපෑම
Communicator Message Medium Receiver Effect (ලකුණු 4)

- (04) i) * ගින්දර * දුම * විකු * ගස්වල එල්ලු කොළ අතු * ගස්වල කැපු කට්ටා (ලකුණු 1)
- ii) * සන්නිවේදකයා * ග්‍රාහකයා * සංදේශය * බලපෑම * මාධ්‍යය (ලකුණු 2)
- iii) * අක්ෂර වින්‍යාස තිබීම. * ව්‍යාකරණ තිබීම. * අකුරුවලට හැඩයක් තිබීම. * විරාම ලකුණු යෙදිය යුතු වීම. * වචන ඇත් කර ලිවීම. (ලකුණු 3)
- iv)



- (05) i) ප්‍රදීපාගාර උපක්‍රමය (ලකුණු 1)
- ii) * නිරවුල් බව හා පැහැදිලි බව * ලේඛනයට උචිත ආකෘතිය හා නිර්මාණශීලී බව * සම්මත ව්‍යාකරණ විධි භාවිතය (ලකුණු 2)
- iii) * කථන රටා පුහුණු වීම. * කථනය සඳහා පෙර සූදානම * සවන්දීමට පුහුණු වීම. * තමා සතු තොරතුරු - අදහස් ප්‍රමාණය පුළුල් කර ගැනීම. (ලකුණු 3)
- iv) * අධ්‍යාපන කාර්යය - උදා :- ජාතික පාසල, නැණ මිහිර * තොරතුරු සම්පාදනය * විනෝදාස්වාදය * සමාජානුයෝජනය (ලකුණු 4)

- (06) i) අන්තර් වර්තී පුද්ගල සන්නිවේදනය (ලකුණු 1)
- ii)



- iii) * ඉහළ සිට පහළට සන්නිවේදනය * පහළ සිට ඉහළට සන්නිවේදනය * හරස් සන්නිවේදනය (ලකුණු 3)
- iv) කැම, බීම, ගෘහ භාණ්ඩ, විදුලි උපකරණ, සුවඳ විලවුන්.... ආදිය (ලකුණු 2)

- (07) i) මාර්ග සංඥා, පෝස්ටර්, අත් පත්‍රිකා, බිත්ති සටහන්, ධාරා සටහන් (ලකුණු 1)
- ii) * තනි දාමය * ඔපා දූප දාමය * සම්භාවිකා දාමය * පර්ෂද දාමය (ලකුණු 2)
- iii) * සිතීම විධිමත් කිරීම. * සැබෑව හඳුනා ගැනීම. * දැනුම සංරක්ෂණය * පැවැත්ම පිළිබඳ සාධක ඉදිරියට ගෙන යාම (ලකුණු 3)
- iv) සංදේශය පොදු වුවකි. සන්නිවේදකයා හා ග්‍රාහකයා අභිමුඛ නොවේ. සංවිධිත ආයතනයක් මඟින් ක්‍රියාත්මක වේ. වෘත්තීය සන්නිවේදකයින් කටයුතු කිරීම. තාක්ෂණික උපකරණ භාවිතයට ගනී. (ලකුණු 4)

